

הזמנת משובי תלמידים להערכת תכניות קרבת הפועלות בבית הספר

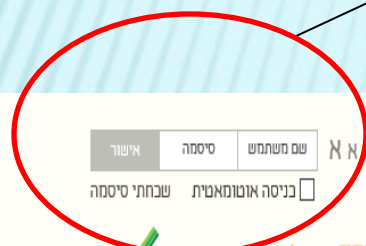
הסבר למוסדות

הזמנת משובי תלמידים - הסבר למוסד

דף הבית של תכנית קרב:

www.karev.org.il

יש להזין שם משתמש וסיסמה - בשני השדות רושמים את סמל המוסד (אלא אם שיניתם את הסיסמה), ולוחצים על "אישור"



The screenshot shows the top navigation bar of the Karev website. On the left, there are three input fields: a dropdown for 'אישור' (Login), a text field for 'שם משתמש' (Username), and a dropdown for 'סיסמה' (Password). Below these is a checkbox for 'בניסה אוטומאטית' (Automatic login) and the text 'שכחתי סיסמה' (Forgot password). In the center, there is a search bar with a magnifying glass icon and the text 'מה אתם רוצים לחפש?' (What are you looking for?). To the right of the search bar are several icons representing different services. Below the search bar is the logo for 'משרד החינוך' (Ministry of Education) and 'תכנית קרב למעורבות בחינוך' (Karev Educational Program). At the bottom, there is a navigation menu with several items: 'אודות' (About), 'הפעלת התכנית' (Program activation), 'תכניות העשרה' (Enrichment programs), 'יחידות הפעלה' (Activation units), 'כלים וייעוץ' (Tools and consultation), 'ניוז מהיר' (Quick news), 'קרב ברשת' (Karev online), and 'קישורים' (Links). A Facebook icon and the number '224' are visible in the bottom left corner.

צוות ההדרכה מלווה בהנחה והכשרה

הזמנת משובי תלמידים - הסבר למוסד

בשלב זה תשתנה התצוגה
ושם המוסד יופיע בצד
שמאל למעלה



המנתק ראשונים

מה אתם רוצים לחפש?

חיפוש נוסף

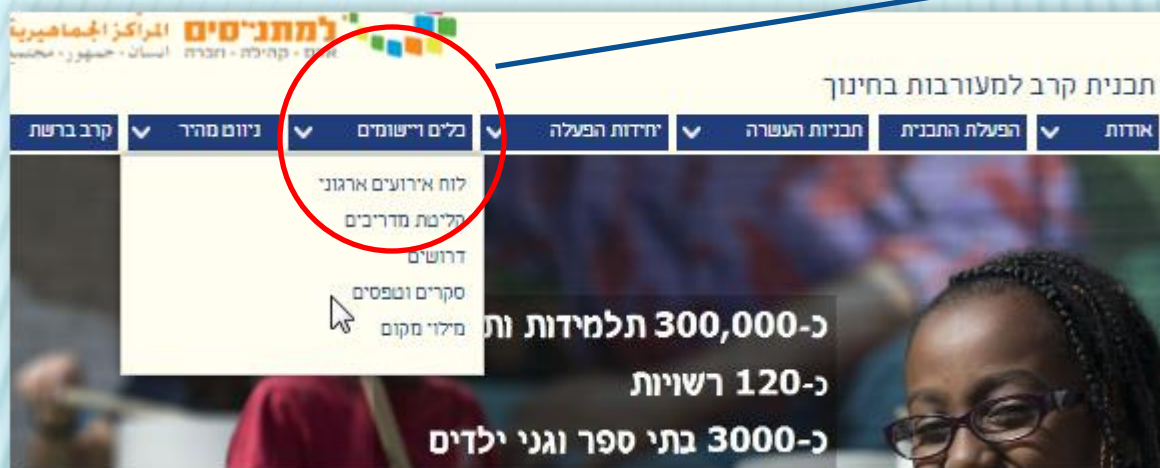
החברה למתנסיים

תפנית בחינוך

אודות הפעלת התכנית תכניות העשרה יחידות הפעלה כלים ויישומים ניווט מהיר קרב ברשת קישורים

אם תרצו אין זו אגדה (בנימינו הרצל)

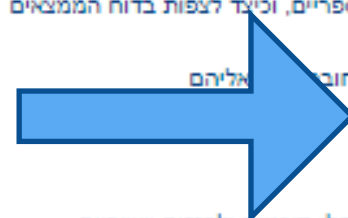
הזמנת משובי תלמידים - הסבר למוסד



בתפריט העליון יש לבחור באפשרות "כלים ויישומים", ובתפריט הנפתח ללחוץ על "סקרים וטפסים"

הזמנת משובי תלמידים - הסבר למוסד

לאחר פתיחת
הקישור מוצגות
כמה אפשרויות, ויש
לבחור מהן את
האפשרות "הזמנת
משובי תלמידים"



כניסת תלמידים למשוב

סקרים אלה פתוחים לתלמידים שברשותם שם משתמש וסיסמת כניסה לסקר

סקרים ציבוריים

סקרים אלה פתוחים לכלל הציבור

הנחיות והסברים

הסבר למוסדות כיצד יש להזמין ולמלא את המשובים הבית ספריים, וכיצד לעפות בדוח הממצאים
הסקרים שלי

להצגת, מילוי ועריכת תשובות לכל הסקרים שהמשתמש המשובי אליהם

הזמנת משובי תלמידים

טופס הזמנת משובי תלמידים - למנהלי מוסדות בלבד

ניהול משובי תלמידים שהוזמנו

ניהול משובים שהוזמנו וצפיה בדו"חות - למנהלי מוסדות, מנהלי תוכניות ולרכזים ישוביים

דוחות נוהל תצפיות מקוון

דוחות תצפית של רכזות התכניות

יחידות ארגוניו

יחידת הערכה

יחידה פדגוגית

בלים ויישומים

סקרים ומשובים

קליטת מדריכים

הזמנת משובי תלמידים - הסבר למוסד

בח'י משוב*
נא לבחור קבוצת שכבות אחת (א-ב, ג-ד, ז-י).
שים לב - לכל קבוצת שכבות יש לבצע הזמנה בנפרד.



ערכה במייל, לאחר סיום

בח'י עד 6 תוכניות אותן י
לצד כל תכנית ניתן לרשום
אם יש יותר ממדריך אחד
ההזמנה: skarim@karev.org.il

בחירת סוג משוב -
לחיצה על החץ פותחת
חלונית בחירה. יש למלא
טופס הזמנה נפרד לכל
סוג משוב

בח'י עד 6 תוכניות אותן יעריכו התלמידים*
לצד כל תכנית ניתן לרשום את שם המדריך או המדריכים כך: ריק/אילן.
אם יש יותר ממדריך אחד לאותה תכנית באותה שכבה, יש לפנות ליחידת הערכה במייל, לאחר סיום
ההזמנה: skarim@karev.org.il

שם המדריך:	שם התכנית:
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 710-זואוטופיה ארט ZOO - זהבה אדרעי- זואוטופיה ארט ZOO
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 1518-כיתה חושבת - אשכולות חשיבה (ישראל בע"מ)
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 2110-אומנות - אדם תוכנית - תכנית קרב-תכנית בית
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 2503-פעילויות קרי' - תכנית קרב-תכנית בית
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 3120-תנועה ומחול -א.תכנית - תכנית קרב-תכנית בית
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 7004-פ.חשיבה טכנולוגית - רענן גולדברג



רשימת כל התכניות
הפועלות במוסד. ניתן
לבחור מהן עד 8 תכניות
להערכה, ולציין את שם
המדריך

הזמנת משובי תלמידים - הסבר למוסד

חלונית לוח השנה
לבחירת התאריכים
בהם התלמידים ימלאו
את המשוב. ניתן
לבחור עד 9 תאריכים

בחלי עד 9 תאריכים:*

יש לסמן את התאריך ע"י לחיצה בלוח השנה.
ניתן לבחור תאריכים בטווח של עד 60 יום בין התאריך המוקדם לתאריך המאוחר.
נא לבחור אך ורק ימים בהם תבצעו את המשוב, על מנת לא לתפוס מקום למוסד.

תאריך 1:	<input type="text"/>
תאריך 2:	<input type="text"/>
תאריך 3:	<input type="text"/>
תאריך 4:	<input type="text"/>
תאריך 5:	<input type="text"/>
תאריך 6:	<input type="text"/>
תאריך 7:	<input type="text"/>
תאריך 8:	<input type="text"/>
תאריך 9:	<input type="text"/>

נקבה

נקבה

נקבה

נקבה

נקבה

נקבה

נקבה

נקבה

נקבה

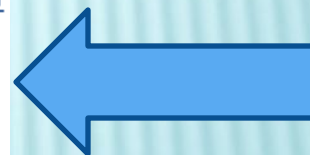
הזמנת משובי תלמידים - הסבר למוסד

בוחרים סיממת
כניסה שתשמע
את התלמידים
בכניסתם למשׁוב



הקלד/י סיממת כניסה*:
הסימא שבהזנתה יכנסו התלמידים לביצוע המשׁוב.
נסי לבחור סימא פשוטה כדי שהתלמידים לא יטעו בהזנתה, מקסימום 10 תווים.
אותיות /או ספרות בלבד.

פרטי איש הקשר
- אליו ישלח
טופס אישור
ההזמנה



פרטים אישיים של איש הקשר

שם מלא *

טלפון *

דוא"ל *

הזמנת משוב: תלמידים - הסבר למוסד

בסיום מילוי הטופס יש
לחוץ על הכפתור "הזמן
משוב". אם לא מופיע מסך
בו כתוב "הזמנתך
התקבלה" יש לבדוק שנית
שכל הפרטים בטופס
ההזמנה מולאו כנדרש



יש לשים לב- לאחר הלחיצה על "הזמן משוב" יופיע מסך "הזמנתך התקבלה". במידה
והוא לא מופיע, יש לבדוק שנית שכל הפרטים בטופס מולאו נראוי.

הזמן משוב

הזמנת משובי תלמידים - הסבר למוסד

לאחר סיום מילוי המשוב יש ללחוץ על הזמן משוב - ומתקבלת ההודעה הבאה:

הזמנתך התקבלה. לאחר האישור יישלח אליך דוא"ל.
ניתן לערוך את מועדי ההזמנה עד 45 יום מרגע אישורה.

עדכון תאריכי המשוב – הסבר למוסד




יש ללחוץ על הקישור לשם
עדכון תאריכי מילוי המשוב

עדכון תאריכי המשוב אפשרי עד
45 ימים מאישור ההזמנה.
הקישור לעדכון נמצא במסך
"ניהול משובי תלמידים
שהוזמנו".

בחרי/שנה:

ניהול משובי תלמידים

בקריאת הדוח, יש לוודא כי הדוח הופק לאחר סיום מילוי המשובים. תאריך הפקת הדוח מופיע בעמוד השער
על מנת לשמור את המסמך כקובץ WORD, יש לפתוח את המסמך, ולשנות את סוג המסמך לפורמט - word

שם המשוב	תאריך הזמנה	שם משתמש	אישור	דו"ח	עדכון
משוב תלמידים שכבות ג' ומעלה	25/01/2018 18:28:16	gil2018	מאושר	 	

הדוחות נשמרים בקבצים מסוג PDF.
לצפייה בקבצים מסוג זה חייבת להיות מותקנת במחשב תוכנת אקרויבט רידר.

[להורדת תוכנת אקרויבט רידר לחץ כאן](#)

עדכון תאריכי המשוב – הסבר למוסד

עדכון זמני ביצוע - טופס הזמנת משוב תלמידים

בחלי עד 9 תאריכים*:

יש לשים לב - השדה הראשון (תאריך 1) הוא שדה חובה
יש לסמן את התאריך ע"י לחיצה בלוח השנה.

ניתן לבחור תאריכים בטווח של עד 60 יום בין התאריך המוקדם לתאריך המאוחר.

תאריך 1:

תאריך 2:

תאריך 3:

תאריך 4:

תאריך 5:

תאריך 6:

תאריך 7:

תאריך 8:

תאריך 9:

לחיצה על הקישור פותחת
טופס לעדכון זמני ביצוע
המשוב

יש להקפיד ללחוץ על כפתור
העדכון בסיום ההזמנה